



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Καβάλα, 23 - 04 - 2018

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ  
ΦΥΤΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΦΥΤΟΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

Αριθ. Πρωτ. : 493

Δ/ση : Τέρμα Αμυνταίου - Αγ. Λουκάς  
 Ταχ. Κώδικας : 651 10 Καβάλα  
 Τ.Θ : 1235  
 Πληροφορίες : Σ. Σπύρογλου  
 Τηλ. : 2510 - 600423  
 Fax : 2510 - 600430  
 E - mail : pkrfpeka@otenet.gr

**ΘΕΜΑ** : «Προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση έργου κατ' αποκοπή καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου του Περιφερειακού Κέντρου Προστασίας Φυτών Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου Καβάλας του Υπ. Α.Α. και Τροφίμων»

### ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Του Π.Δ. 63/2005 ΦΕΚ 98/Α/2005 (Κωδικοποίηση νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα)  
 β) Του Π.Δ. 70/15 περί ανασυστάσεως Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων  
 γ) Του Π.Δ. 97/2017 (Οργανισμός Υπ.Α.Α.& Τροφίμων)
2. Του Ν. 4270/14 (Δημόσιο Λογιστικό και άλλες Διατάξεις)
3. Του Π.Δ. 4412/8-8-2016 ΦΕΚ Α (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου)
4. Την αριθμ.6793/29272/1390/-28-02-2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης
5. Του Β.Δ. 284/61 (Περί τροποποίησης των Περί Διοικήσεως Διαχειρίσεως και Λειτουργίας του Κ.Τ.Γ.Κ & Δασών)
6. Το άρθρο 12 παρ. 2 του Ν. 3889/10 (ΦΕΚ 182/Α) περί χρηματοδότησης Περιβαλλοντικών Παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις, όπου μετονομάζεται το Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών σε Ταμείο Γεωργίας και Κτηνοτροφίας.
7. Την υπ. αριθμ. 2250/755592/05-07-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών του Υπ. Α. Α. και Τροφίμων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων, προμηθειών υπηρεσιών, με πρόχειρο διαγωνισμό.
8. Την υπ. αριθ. 1376/13948 (ΦΕΚ 395 Β' / 10.02.2017) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, περί μεταβίβασης του δικαιώματος υπογραφής στους Γενικούς Γραμματείς, Ειδικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικής, Προϊσταμένους Διεύθυνσης και Προϊσταμένους Τμήματος και υπεύθυνους γραφείου του Υπ.ΑΑΤ.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Προκηρύσσουμε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό σε ευρώ με γραπτές σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την ανάθεση έργου κατ' αποκοπή καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου του Περιφερειακού Κέντρου Προστασίας Φυτών Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου Καβάλας του Υπ. Α.Α. και Τροφίμων για το έτος 2018, (cpn: 90911200-8)

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την εκτέλεση του παραπάνω έργου ανέρχεται **το ανώτερο σε 516,00 Ευρώ μηνιαίως** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κ.Τ.Γ.Κ. Φ110 Κ.Α. 1382

Από το παραπάνω ποσό θα αντιμετωπίζονται όλες οι απαιτούμενες αμοιβές δηλ. η αμοιβή εργασίας η αξία των υλικών καθαριότητας και η εργοδοτική εισφορά.

Η καθαρή αξία των ειδών υπόκειται σε κρατήσεις σε ποσοστό 0,06% υπέρ ΕΑ.Α.ΔΗ.ΣΥ., η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού).

Κατά την εξόφληση της αξίας παροχής υπηρεσίας θα παρακρατηθεί φόρος 8% επί της καθαρής αξίας (χωρίς ΦΠΑ και κρατήσεις) σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 5 του Ν. 2187/94, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2187/94, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2198/94.

Προσφορές γίνονται δεκτές έως την Παρασκευή 4 Μαΐου 2018 και ώρα 12:00 μ.μ. και όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν ή να αποστείλουν τις έγγραφες προσφορές τους το αργότερο μέχρι την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα στα γραφεία της υπηρεσίας μας (υπεύθυνη κ. Ατλαμάζογλου Μαρία).

Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται.

Ορίζουμε επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών τη μόνιμη επιτροπή παραλαβών προμηθειών κλπ της Υπηρεσίας, που συγκροτήθηκε με την υπ αριθμ. 47/17-01-2018 Απόφαση

Η υποβολή προσφοράς γίνεται από τους ενδιαφερομένους, μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα αυτοπροσώπως ή με εκπροσώπους ή αποστέλλοντας ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier στην Δ/ση: **Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου Καβάλας, Τέρμα Αμυνταίου Άγιος Λουκάς, Καβάλα, Τ.Κ. 651 10 Τ.Θ. 1235.**

Η υπηρεσία μας ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο παραλαβής των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Πληροφορίες και αντίγραφο των τεχνικών προδιαγραφών δίνονται από την ανωτέρω διεύθυνση κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης (τηλ. 2510600423)

Η απόφαση αυτή θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr) (ΚΗΔΜΗΣ)

#### **Επισυνάπτεται : ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ)**

Η Προϊσταμένη Τμήματος

Μαρία Ηλιάδου

Κοινοποιείται

1. Μέλη Επιτροπών
2. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ([domtrade@acci.gr](mailto:domtrade@acci.gr))
3. Τοπικό επιμελητήριο ([info@chamberofkavala.gr](mailto:info@chamberofkavala.gr))

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'  
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων της υπηρεσίας, ισογείου και 1ου ορόφου συνολικής επιφάνειας 750 τ.μ. και του περιβάλλοντος χώρου για το έτος 2018 ως ακολούθως:

- Η εκτέλεση του συνολικού έργου θα γίνεται δύο φορές την εβδομάδα και σε ώρες λειτουργίας της υπηρεσίας (7.00 π.μ. -15.00 μ.μ.).
- Άδειασμα των καλαθιών στους χώρους αυτούς και απομάκρυνση οποιουδήποτε άχρηστου αντικειμένου που θα υποδειχθεί από τους αρμόδιους.
- Σκούπισμα των χώρων, προσεκτικό ξεσκόνισμα των επιφανειών και των αντικειμένων στους χώρους.
- Επιμελημένο σφουγγάρισμα.
- Στα εργαστήρια το ξεσκόνισμα των αντικειμένων και των επιφανειών θα γίνεται μόνο με υπόδειξη των υπευθύνων.
- Καθαρισμός των υαλοπινάκων (πόρτες, παράθυρα) θα γίνεται μία φορά το μήνα.
- Τα μπαλκόνια και οι εξωτερικές σκάλες θα σκουπίζονται και θα πλένονται τουλάχιστον μία φορά το μήνα.
- Στους χώρους υγιεινής (W.C.), θα αντικαθίστανται οι σακούλες στα καλαθάκια αποριμμάτων, θα καθαρίζονται επιμελημένα οι επιφάνειες (νιπτήρες, καθρέπτες, πλακάκια, λεκάνες κ.λ.π.), με κατάλληλο απορρυπαντικό. Στους χώρους υγιεινής θα χρησιμοποιούνται τα κατάλληλα απολυμαντικά.
- Τα σκουπίδια και τα χαρτιά θα συλλέγονται από τα γραφεία, εργαστήρια και W.C., και θα τοποθετούνται στους αντίστοιχους κάδους που βρίσκονται στο κτίριο.
- Στον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου θα γίνεται κούρεμα και καθαρισμός των χόρτων από το μήνα Απρίλιο έως και το μήνα Σεπτέμβριο τουλάχιστον μία φορά το μήνα και συνολικά μέχρι εννέα φορές το παραπάνω χρονικό διάστημα.
- Τα υλικά που θα απαιτούνται για την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων( απορρυπαντικά, απολυμαντικά, σακούλες διαφόρων μεγεθών, γάντια, σφουγγαρόπανα, σκούπες, φάρasia κ.λ.π.), βαρύνουν τον μειοδότη.
- Για τον καθαρισμό των χόρτων του περιβάλλοντος χώρου εφόσον ο μειοδότης δεν διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό (κουρευτική μηχανή, ψαλίδι μπορντούρας, κλαδευτήρι, φτυάρι, κλ.π.), μπορεί να χρησιμοποιεί αυτά που διαθέτει η υπηρεσία.